

CONTRACT DE ADMINISTRARE

I. PĂRȚILE CONTRACTANTE.

SC CI-CO S.A., cu sediul social în Bucuresti, Aleea Câmpul Moșilor, nr. 5, sectorul 2, înregistrată la ORC sub nr. J40/472/1991, având CIF RO 167, capitalul social subscris de 6.764.967,5 lei și vărsat de 2.532.530,5 lei, având contul nr. RO48BTRL04401202834063XX deschis la Banca Transilvania – Sucursala Obor , reprezentată prin _ - în calitate de împuternicit, conform hotărârii AGOA din data _08.2017, denumita în acest contract SOCIETATE sau MANDANT

și

Dl. _, având CNP _, cu domiciliul în _, identificat cu CI seria _nr._eliberată de SPCLEP Chitila ales ca administrator de adunarea generală a acționarilor din data de _08.2017, denumit în acest contract, ADMINISTRATOR sau MANDATAR.

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art. 1 Obiectul prezentului contract constă în însărcinarea administratorilor cu îndeplinirea tuturor actelor necesare și utile, în limitele stabilite de lege, actul constitutiv și hotărârile adunării generale a acționarilor, pentru realizarea obiectului de activitate al societății, în schimbul unei remunerații.

III. DURATA CONTRACTULUI

Art. 2 Prezentul contract intră în vigoare la data semnării lui și este valabil pe toată perioada exercitării mandatului de administrator, respectiv până la 17.09.2018.

În cazul încetării mandatului pentru unul/unii dintre administratori, clauzele contractului nu încetează să producă efecte în privința mandatelor celorlalți administratori.

Art. 3 Obligația de confidențialitate prevăzută de prezentul contract subzistă pe o perioadă de 1 an de zile ulterior încetării mandatului de administrator.

IV. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Art. 4 Administratorii au în principal următoarele **obligații**:

- a. să îndeplinească toate actele necesare și utile pentru realizarea obiectului de activitate al societății, cu excepția celor rezervate de lege în competența exclusivă a altor organe ale societății;
- b. să respecte toate obligațiile prevăzute în sarcina lor de către actele constitutive ale societății precum și de către Legea 31/1990 republicată și modificată, Legea 297/2004 modificată, Codul civil și orice alte acte normative în vigoare aplicabile;
- c. să conceapă și să propună strategii și politici de dezvoltare a societății;
- d. să îndeplinească obligațiile izvorâte din prezentul contract cu buna-credință și cu diligența unui bun proprietar;
- e. să supravegheze activitatea directorilor societății;
- f. să înștiințeze ceilalți administratori și auditorul intern și să nu ia parte la nicio deliberare privitoare la vreo operațiune în care el însuși și/sau soțul, soția, rudele și afinii săi până la gradul al IV-lea inclusiv, are direct sau indirect interese contrare societății;

g. să nu divulge informațiile confidențiale și secretele de afaceri ale societății, la care are acces în calitatea lui de administrator.

Art. 5 Administratorii au în principal următoarele **drepturi**:

- a. să primească o remunerație lunară, stabilită de adunarea generală ordinară a acționarilor;
- b. să primească remunerații suplimentare sau alte avantaje numai în condițiile și limitele generale stabilite de adunarea generală a acționarilor societății;
- c. să li se pună la dispoziție de către societate mijloacele necesare pentru îndeplinirea obligațiilor ce le revin, cum ar fi: birou, sisteme de comunicare (telefon fix, telefon mobil, fax, sisteme electronice), autoturism, precum și altele asemenea cu aprobarea adunării generale a acționarilor;
- d. să li se deconteze de către societate cheltuielile de deplasare, cazare și altele asemenea, cu ocazia delegațiilor, efectuate pentru îndeplinirea obligațiilor ce le revin, pe baza documentelor justificative aferente;
- e. să delege atribuțiile de conducere ale societății unuia sau mai multor directori, în condițiile legii.

Art. 6 Societatea are următoarele **obligații**:

- a. să plătească administratorilor remunerația datorată pentru executarea mandatului;
- b. să pună la dispoziția administratorilor mijloacele strict necesare și utile pentru executarea mandatului;
- c. să restituie cheltuielile făcute de administratori pentru executarea mandatului, cum ar fi decontarea cheltuielilor de cazare, transport și altele asemenea.

Art. 7 Societatea are următoarele **drepturi**:

- a. să supravegheze, să controleze și să evalueze activitatea administratorilor.
- b. să revoce mandatul acordat administratorilor pentru neîndeplinirea atribuțiilor conform actelor constitutive și hotărârilor adunării generale a acționarilor.

V. PREROGATIVE SI LIMITELE DE COMPETENTA ALE ADMINISTRATORILOR

Art. 8 Administratorii dispun de toate prerogativele pe care legea și actul constitutiv le conferă administratorilor.

VI. RĂSPUNDEREA ADMINISTRATORILOR

Art. 9 Administratorii răspund de îndeplinirea tuturor obligațiilor prevăzute în sarcina lor de reglementările legale în vigoare, actul constitutiv și hotărârile adunării generale a acționarilor, fiind ținuti să repare eventualele prejudicii cauzate de neîndeplinirea acestora.

Art.10 Administratorul răspunde de asemenea pentru prejudiciile cauzate prin nerespectarea obligației de înștiințare a celorlalți administratori și a auditorilor interni și a obligației de a nu lua parte la nicio deliberare privitoare la vreo operațiune în care el însuși și/sau soțul, soția, rudele și afinii săi până la gradul al IV-lea inclusiv, are direct sau indirect interese contrare societății.

Art.11 Administratorii răspund pentru prejudiciile cauzate prin nerespectarea clauzei de confidențialitate prevăzută de prezentul contract.

VII. MODIFICAREA ȘI ÎNCETAREA CONTRACTULUI

Art. 12 Prezentul contract poate fi modificat numai prin acordul expres scris al ambelor părți contractante, materializat printr-un act adițional la contract.

Art. 13 Prezentul contract încetează în cazurile prevazute de lege, actul constitutiv si prezentul contract.

VIII. FORȚA MAJORĂ

Art. 14 (1) Forța majoră exonerează de răspundere părțile în cazul neexecutării parțiale sau totale a obligațiilor asumate prin prezentul contract.

(2) Prin forță majoră se înțelege un eveniment independent de voința părților, imprevizibil și insurmontabil, apărut după încheierea contractului și care împiedică părțile să execute total sau parțial obligațiile asumate.

(3) Situația de forță majoră va fi notificată celeilalte părți contractante în termen de maxim 5 zile de la producerea acesteia.

(4) Dacă nu procedează la notificarea, în termenul prevăzut mai sus, a începerii și încetării cazului de forță majoră, partea care îl invocă va suporta toate daunele provocate celeilalte părți prin neanunțarea în termen.

(5) In cazul când împrejurările de forță majora care obligă la suspendarea executării prezentului contract se prelungesc o perioadă mai mare de o lună, fiecare parte poate cere rezilierea contractului.

IX. LITIGII

Art. 15 Litigiile care se vor naște din prezentul contract sau în legătură cu prezentul contract, inclusiv cele referitoare la validitatea, interpretarea, executarea sau desființarea lui vor fi soluționate pe cale amiabilă, în caz contrar acestea fiind de competența instanțelor judecătorești.

X. ALTE CLAUZE

Art. 16 Prin semnarea prezentului contract, mandatarii accepta in mod expres numirea ca administratori ai CI-CO SA.

Prezentul contract a fost incheiat astazi _08.2017 in numar de 2 exemplare.

Societatea CI-CO SA

in calitate de MANDANT

prin mandatar AGOA:

Administrator,

in calitate de MANDATAR: